

Gestionnaire de données patrimoniales (H/F)

VetAgro Sup est un établissement d'enseignement supérieur et de recherche, sous la tutelle du Ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation, implanté sur la région Auvergne – Rhône-Alpes. L'institut compte deux sites : le campus vétérinaire à Marcy-L'étoile (69) et le campus agronomique à Lempdes (63).

L'Établissement forme des vétérinaires, des ingénieurs agronomes et des inspecteurs de santé publique vétérinaire. Il associe des compétences agronomique et vétérinaire et développe son activité autour de thématiques telles que la santé animale, la santé publique, l'agriculture, l'agroalimentaire, l'environnement et le développement territorial.

L'activité se déroule au sein du service patrimoine, logistique et sécurité.

Sous l'autorité du chef de service, l'agent recruté sera chargé (e) de proposer, gérer et actualiser l'ensemble des données et indicateurs concernant le patrimoine de l'établissement, dans un contexte fort de structuration de la politique immobilière de l'Etat et de ses opérateurs à travers le SPSI.

Activités principales :

- Renseigner et tenir à jour les informations patrimoniales sur les outils du portail immobilier de l'Etat (OAD & RT)
- Mettre en œuvre, organiser, administrer et développer un système d'information du patrimoine immobilier
- Animer des groupes de travail pluri-compétences pour le renseignement des indicateurs
- Établir et mettre à jour l'inventaire du patrimoine immobilier : les plans détaillés des sites, les plans des réseaux de toute nature (eaux usées, eaux vannes, eaux pluviales, électriques, gaz, informatiques, etc.)
- Assurer le récolement, la conservation et l'actualisation des données techniques : les ouvrages exécutés (DOE), les dossiers d'interventions ultérieures sur l'ouvrage, les dossiers techniques amiante, les diagnostics énergétiques, etc.
- Alimenter les tableaux de bord de gestion de patrimoine
- Effectuer ou faire effectuer des relevés et établir ou faire établir des métrés des bâtiments
- Traiter les questions de domanialité
- Fournir au format approprié les plans et données demandés par les utilisateurs

Compétences :

- Utiliser de manière optimale les différents logiciels spécifiques à l'activité (CAO/DAO et outils bureautique)
- Mettre en œuvre des procédures et des règles (mise à jour des données, campagnes de relevés d'informations...) (expertise)
- Savoir planifier et respecter des délais
- Construire et gérer une base de données
- Rédiger des rapports ou des documents techniques (CCTP, chartes graphiques, etc.)
- Savoir préparer et suivre les opérations foncières (PVA, esquisse d'étage ou en volume...)
- Travailler en équipe
- S'exprimer aisément auprès d'un public varié
- Rigueur / fiabilité
- Sens relationnel
- Sens de l'organisation

Établissement d'enseignement supérieur et de recherche pour la formation de docteurs vétérinaires, d'ingénieurs agronomes et d'inspecteurs de santé publique vétérinaire

Conditions de travail et contraintes particulières :

- Grande disponibilité en regard des enjeux forts sur les projets de l'établissement.
- Possibilité d'intervention en horaire décalé

Poste basé à Marcy l'Etoile, campus vétérinaire

Temps de travail : 100%

Type de contrat : CDD 12 mois

Prise de fonctions : dès que possible

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer avant le **25 juin 2020** à l'attention de Monsieur Philippe BROCHUD à : recrutement.veto@vetagro-sup.fr