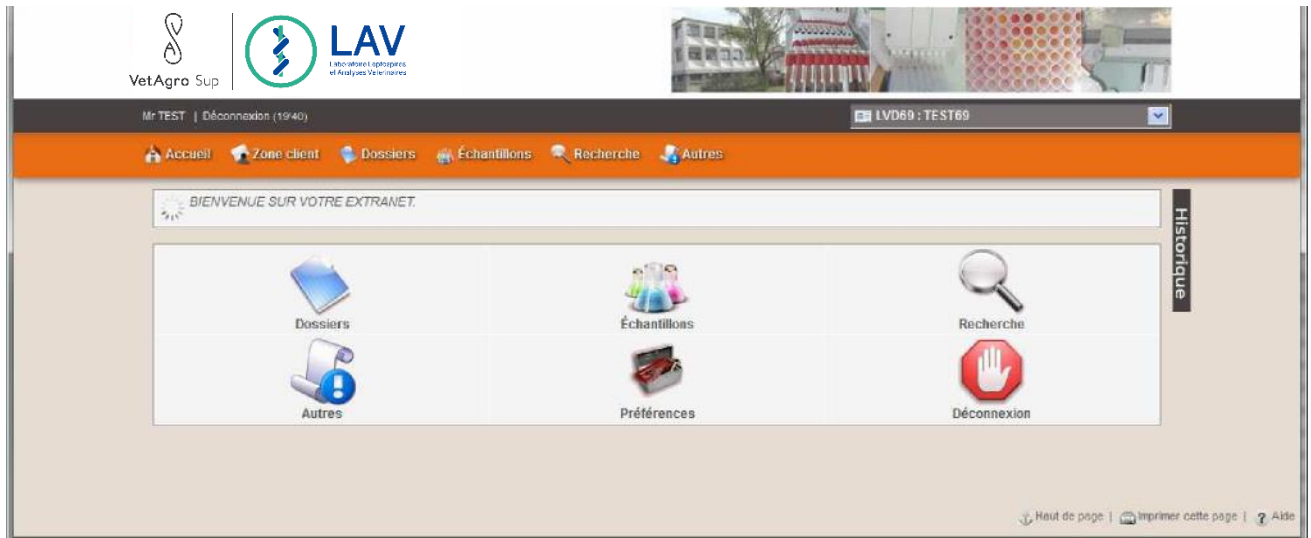


Pour accéder à la plateforme, taper **<https://lav-extranet.vetagro-sup.fr/>** dans la barre d'adresse d'internet.

La page d'accueil s'ouvre. Pour entrer dans votre espace sécurisé, cliquer sur « Connexion » puis saisir le code identifiant et le mot de passe que le LAV vous a communiqué (attention : respecter les majuscules et minuscules). Vous êtes dans votre espace client :



Lors de votre première connexion, il est conseillé de modifier votre mot de passe. Pour cela, rendez-vous dans l'espace « Préférences », onglet « Mot de passe ».

Via cette plateforme, vous pourrez suivre l'évolution de vos échantillons, de leur réception au LAV à la facturation des analyses.

Il vous sera possible de télécharger vos rapports d'essai et vos factures au format pdf, de les archiver et de les imprimer à votre convenance. Ainsi vous pourrez suivre l'évolution de vos dossiers en temps réel où que vous soyez.

Par le bouton « Recherche », vous pourrez rechercher un dossier précis (si vous connaissez le numéro), filtrer votre recherche selon le contexte (contrôle d'introduction, avortement, ...), sur une période donnée (par sélection d'intervalle de dates) ou bien, si vous êtes vétérinaire, par nom de client ou de commune.

Vous pourrez consulter l'historique de vos recherches en cliquant sur le bouton « Historique » (à la verticale du bouton « Recherche »).

Pour accéder à l'ensemble de vos dossiers, cliquez sur le bouton « Dossiers », vous entrez dans l'espace suivant :



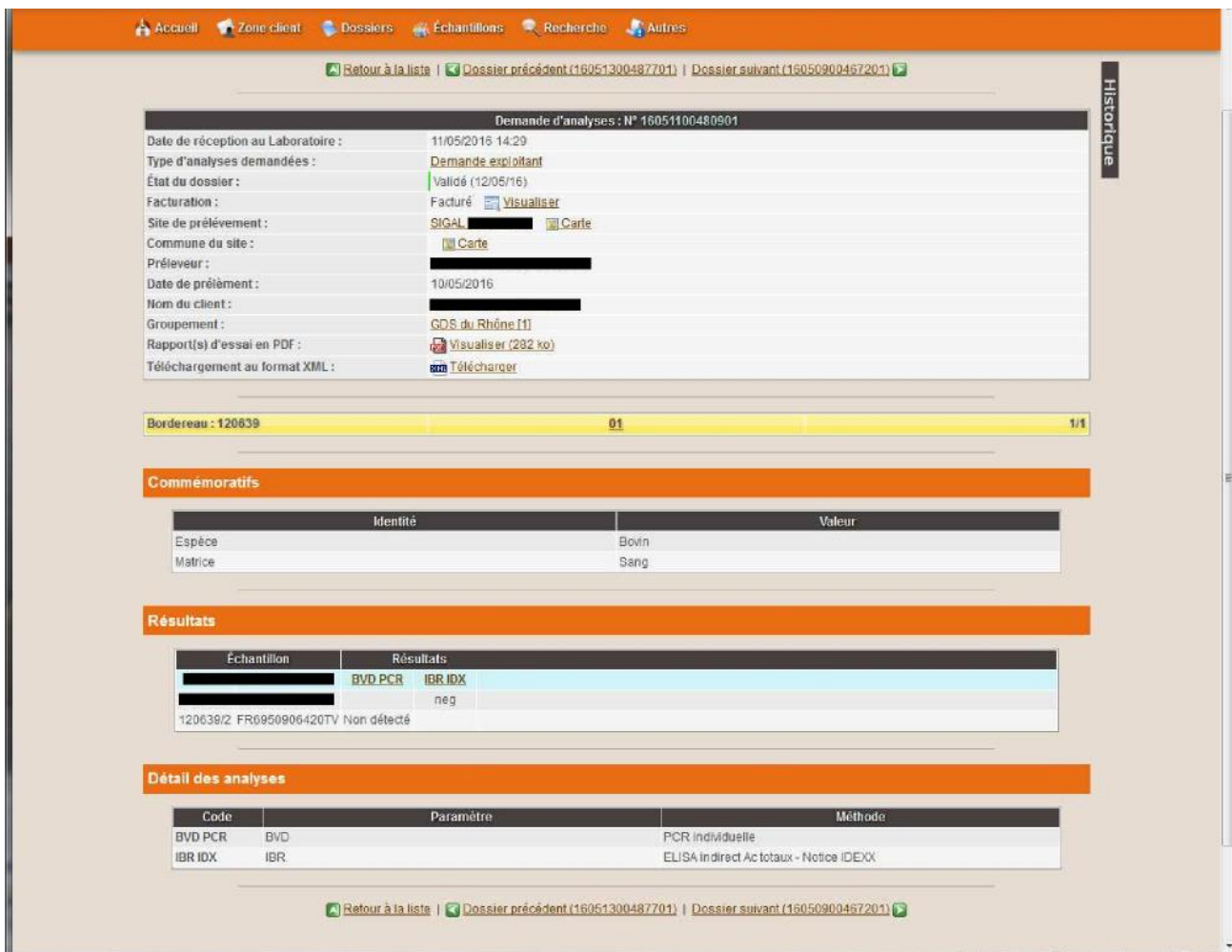
Les graphes statistiques peuvent être cachés en cliquant sur le bouton « Masquer » en bas à droite.

Le nombre de dossiers affichés par page ainsi que les couleurs de statut des dossiers sont gérés via l'espace « Préférences », onglet « Réglages ».

La date indiquée dans la colonne « Date » est la date de réception des échantillons au LAV. La colonne « Etat analyse » permet de suivre l'avancement des dossiers.

Pour voir le descriptif d'un dossier, entrer en cliquant sur le N° du dossier. Cet écran s'ouvre :

AIDE A L'UTILISATION DE LA PLATEFORME EXTRANET



The screenshot displays the 'Demande d'analyses' page for request number 16051100480901. The interface includes a navigation bar at the top with links for 'Accueil', 'Zone client', 'Dossiers', 'Echantillons', 'Recherche', and 'Autres'. Below the navigation bar, there are links for 'Retour à la liste', 'Dossier précédent (16051300487701)', and 'Dossier suivant (16050900467201)'. The main content area is divided into several sections:

- Header:** 'Demande d'analyses : N° 16051100480901'
- Metadata:** A list of fields including 'Date de réception au Laboratoire' (11/05/2016 14:29), 'Type d'analyses demandées' (Demande exploitant), 'État du dossier' (Validé (12/05/16)), 'Facturation' (Facturé), 'Site de prélèvement' (SIGAL), 'Commune du site', 'Préleveur', 'Date de prélèvement' (10/05/2016), 'Nom du client', 'Groupement' (GDS du Rhône [1]), 'Rapport(s) d'essai en PDF' (Visualiser (282 ko)), and 'Téléchargement au format XML' (Télécharger).
- Bordereau:** A table with columns for 'Bordereau' (120639), '01', and '1/1'.
- Commemoratifs:** A table with columns for 'Identité' and 'Valeur', containing 'Espèce' (Bovin) and 'Matrice' (Sang).
- Résultats:** A table with columns for 'Échantillon' and 'Résultats', showing 'BVD PCR' (neg) and 'IBR IDX' (neg) for sample '120639/2 FR0950906420TV Non détecté'.
- Détail des analyses:** A table with columns for 'Code', 'Paramètre', and 'Méthode', listing 'BVD PCR' (BVD, PCR individuelle) and 'IBR IDX' (IBR, ELISA indirect Ac totaux - Notice IDEXX).

At the bottom of the page, there are navigation links: 'Retour à la liste', 'Dossier précédent (16051300487701)', and 'Dossier suivant (16050900467201)'. A vertical 'Historique' button is visible on the right side of the page.

Dans la partie supérieure se trouvent les données liées au dossier (date de prélèvement...). Lorsque le dossier est validé et que le rapport d'essai est généré au niveau du LAV, il est possible de le télécharger au format pdf en cliquant sur « Visualiser ».

Idem pour la facture. De plus, dans l'espace facturation, vous pourrez voir l'état de la facture (Validée, Encaissée ou Impayée). NB : Ces données sont strictement personnelles.

Dans la partie inférieure se trouvent les données liées aux échantillons et aux analyses.



Par ce bouton en bas à droite de votre écran d'accueil, vous accédez à un menu listant les questions les plus courantes lors de l'utilisation de votre plateforme extranet.